

**Sie sind ein kreativer Kopf
und wollen mit uns Altötting gestalten?**

Dann bewerben Sie sich bei der Stadt Altötting für die **Bauverwaltung**.

Ihre Aufgaben

- Bauleitplanung (Bebauungspläne und Flächennutzungsplan)
- aktive Mitgestaltung der Stadtentwicklung
- Städtebauliche Verträge
- Entwicklung von Wohn- und Gewerbegebieten
- Herstellungsbeiträge Wasser und Kanal
- Bauordnungsrecht (Bauanträge, etc.) in Vertretung

Wir bieten ein vielseitiges Arbeitsgebiet, einen gut erreichbaren, modernen und **unbefristeten Arbeitsplatz in Vollzeit**, flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung, ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Kursangeboten sowie die üblichen Leistungen des öffentlichen Dienstes (betriebliche Altersversorgung, Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung), Homeoffice-Möglichkeit nach Absprache

Ihr Profil

- **Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (BL II) oder Beamter/Beamtin der dritten Qualifikationsebene (gehobener Dienst) oder eine gleichwertige Ausbildung mit fundierten Kenntnissen in der Bauleitplanung**
- Engagement, die Bereitschaft, im Team zu arbeiten und bürgernahes Auftreten gehören zu Ihren Stärken
- Sie arbeiten gerne lösungsorientiert und verfügen über gute Kenntnisse in den gängigen IT-Anwendungen

Wir freuen uns, wenn wir Ihr Interesse wecken konnten und bitten Sie, Ihre aussagekräftige Bewerbung an die Stadt Altötting, Personalabteilung, Kapellplatz 2a, 84503 Altötting, oder per e-mail an: personalamt@altoetting.de (PDF-Format im Umfang von max. 5 MB) zu senden. Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung (Tel. 08671/5062-33).

Informationen zum Bewerberdatenschutz erhalten Sie auf unserer Website unter: <https://www.altoetting.de/datenschutz/> unter Punkt 12

